



## MANAŽERSKÉ VZDĚLÁVÁNÍ VEDOUCÍCH ÚŘEDNÍKŮ V PRAXI - OBECNÁ ČÁST

- **Úvodní kapitola**

- + Informace o kurzu
- + Seznam literatury

- **Korupce a diskriminace**

- + Korupce
  - + Základní pojmy
  - + Pojem korupce
    - + Definice korupce
    - + Proč bojovat proti korupci
    - + Členění korupce
      - + Malá administrativní korupce
      - + Velká korupce
      - + State capture
    - + Účastníci korupce
  - + Nepeněžní korupce
    - + Nepotismus, klientelismus
    - + Lobbyismus
  - + Korupce v praxi
    - + Příčiny korupce ve veřejné správě
      - + Vrchnostenská činnost
      - + Poskytování veřejných služeb a statků
      - + Veřejná správa jako subjekt soukromoprávních vztahů
    - + Korupce při přidělování dotací
- + Korupce a veřejnost
  - + Index vnímání korupce
  - + Korupce a média
- + Legislativa v boji proti korupci
  - + Jak bojovat proti korupci článku
    - + Úloha legislativy v boji proti korupci
    - + Vládní program boje proti korupci
  - + Zákony a další standardy



## OSNOVA KURZU

akreditovanekurzy.cz

- + Zákon o střetu zájmů (č. 159/2006 Sb.)
- + Zákon o veřejných zakázkách (č. 134/2016 Sb.)
- + Nástroje trestního práva (č. 40/2009, Sb., trestní zákoník, zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, trestní řád)
- + Další zákony
- + Další opatření v boji proti korupci
  - + Protikorupční nástroje
    - + Obecné zásady pro (vedoucí) pracovníky veřejné správy
    - + Protikorupční nástroje ve správním řízení
  - + Další opatření v boji proti korupci
    - + Etické kodexy
    - + Testy integrity
    - + Vybrané otázky při nakládání s majetkem územních samosprávných celků
- + Diskriminace
  - + Slovo úvodem
  - + Institucionální zabezpečení
    - + Vládní úroveň
    - + Parlamentní a senátní úroveň
      - + Krajská a místní úroveň
    - + Nestátní úroveň
      - + Nestátní neziskové organizace
      - + Akademická pracoviště
      - + Platformy v rámci politických stran
      - + Odbory
      - + Zaměstnavatelé
- + Nástroje pro prosazování rovných příležitostí žen a mužů
  - + Legislativní nástroje
    - + Smlouva o Evropské unii a Smlouva o fungování Evropské unie
    - + Směrnice EU
    - + Česká legislativa
    - + Uplatňování práva na rovné zacházení v praxi
    - + Evropský soudní dvůr
  - + Genderový mainstreaming
    - + Genderové statistiky



## OSNOVA KURZU

akreditovane kurzy.cz

- + Genderové audity
- + Genderové rozpočtování
- + Vyrovnávací (pozitivní) opatření
- + Finanční podpora
- + Cvičný test
- **Pracovní právo v podmínkách veřejné správy**
  - + Úvodem k postavení a předmětu úpravy pracovního práva
    - + Předmět úpravy a funkce pracovního práva
    - + Prameny pracovního práva
    - + Vztah mezi občanským a pracovním právem
    - + Ochrana zaměstnance jako slabší strany
  - + Pojmy pracovního práva
    - + Závislá práce
    - + Zaměstnanec
    - + Zaměstnavatel
    - + Pracovní smlouva
  - + Specifika zaměstnání ve veřejné správě
    - + Vznik a zánik pracovního poměru úředníka práva
    - + Základní povinnosti úředníka
    - + Vzdělávání a kvalifikace
  - + Změna pracovního poměru a pracovní cesta
    - + Změna pracovních podmínek
    - + Pracovní cesta
  - + Skončení pracovního poměru
    - + Dohoda
    - + Výpověď
    - + Zákaz výpovědi
    - + Okamžité zrušení pracovního poměru
    - + Zrušení pracovního poměru ve zkušební době
    - + Odstupné
    - + Neplatné rozvázání pracovního poměru
  - + Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
    - + Dohoda o provedení práce
    - + Dohoda o pracovní činnosti



## OSNOVA KURZU

akreditovanekurzy.cz

- + Pracovní doba a doba odpočinku
  - + Rozvržení pracovní doby
  - + Práce přesčas
  - + Přestávky v práci
  - + Doba odpočinku
  - + Noční práce
  - + Pracovní pohotovost
- + Překážky v práci
  - + Pracovní neschopnost a karanténa
  - + Mateřská dovolená
  - + Rodičovská dovolená
  - + Otcovská poporodní péče
  - + Jiné důležité překážky v práci
  - + Překážky v práci na straně zaměstnavatele
- + Dovolená
- + Odměňování za práci
  - + Minimální a zaručená mzda
  - + Přesčasy
  - + Práce v sobotu, v neděli a ve svátek
  - + Odměna za noční práci
  - + Odměna za práci ve ztíženém pracovním prostředí
  - + Pracovní pohotovost
  - + Naturální mzda
  - + Náhrada výdajů
- + Odpovědnost za škodu
  - + Prevence škod
  - + Dohoda o odpovědnosti
  - + Inventarizace
  - + Odpovědnost za svěřené předměty
  - + Rozsah náhrady škody hrazené zaměstnancem
  - + Odpovědnost zaměstnavatele
  - + Odpovědnost za škodu na odložených věcech
  - + Náhrada při pracovních úrazech a nemocech z povolání
- + Cvičný test



## OSNOVA KURZU

akreditovanekurzy.cz

- **Personální minimum, hodnocení a odměňování zaměstnanců**

- + Výběr zaměstnanců
  - + Kritéria pro výběr zaměstnanců
  - + Základní dokumenty a metody výběru
  - + Výběrový pohovor
  - + Další způsoby výběru zaměstnanců
  - + Přijetí zaměstnance
- + Adaptace zaměstnanců
  - + Rizika a přínosy adaptace
  - + Požadavky na úspěšnou adaptaci
- + Motivace a odměňování zaměstnanců
  - + Význam motivace
  - + Co je to motivace
  - + Nefinanční formy motivace
  - + Klíčová pravidla motivace
  - + Odměňování
  - + Demotivace
- + Hodnocení zaměstnanců
  - + Význam hodnocení zaměstnanců
  - + Formy hodnocení
  - + Kritéria hodnocení
  - + Metody hodnocení
  - + Osobní pohovor
- + Vzdělávání zaměstnanců
  - + Identifikace potřeb a definování cílů vzdělávání
  - + Plánování a realizace vzdělávání
  - + Hodnocení efektivity vzdělávání
- + Cvičný test

- **Kompetence vedoucího zaměstnance**

- + Role vedoucího úředníka
  - + Osobnost a profil manažera
  - + Principy manažerské práce
  - + Styly řízení manažera
  - + Plánování



## OSNOVA KURZU

akreditovanekurzy.cz

- + Organizování
- + Rozhodování
- + Vedení a komunikace
- + Kontrola
- + Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
  - + Charakteristika BOZP
  - + Povinnosti zaměstnavatele při provádění BOZP
  - + Povinnosti zaměstnavatele při pracovních úrazech a nemocech z povolání
  - + Pracoviště a pracovní prostředí, výrobní a pracovní prostředky a zařízení
  - + Zvláštní odborná způsobilost, rizikové faktory pracovních podmínek a kontrolovaná pásma
  - + Organizace práce a pracovní postupy
  - + Práva a povinnosti zaměstnanců a jejich účast na řešení otázek BOZP
  - + Kontrola nad dodržováním BOZP
  - + Souhrn
- + Péče o rozvoj zaměstnance
  - + Základní předpoklady pro vytvoření příznivých pracovních podmínek
  - + Odměňování a motivace
  - + Odborný rozvoj a kvalifikace zaměstnanců
  - + Zvláštní pracovní podmínky některých zaměstnanců
- + Zajištění plnění povinností dle obecného nařízení
  - + Obecně k obecnému nařízení
  - + Odpovědnost
  - + Informování subjektů údajů
  - + Souhlasy se zpracováním
  - + Řešení bezpečnostních incidentů
- + Cvičný test
- **Efektivní komunikace v praxi**
  - + Účel kapitoly
    - + Proč efektivní komunikace
    - + Podmínky úspěchu
    - + Skryté principy efektivní komunikace
      - + Srozumitelné vyjadřování
      - + Otázky a naslouchání



## OSNOVA KURZU

akreditovanekurzy.cz

- + Konflikty a nedorozumění
  - + Význam konfliktu
  - + Příčiny vzniku konfliktu a nedorozumění
    - + Životní a traumatizující změny
    - + Vnitřní spouštěče
    - + Vnější spouštěče
  - + Vývoj konfliktu
- + Technika nenásilné komunikace
  - + Cíl NK
  - + Užitek NK
  - + Obtížné rozhovory
  - + Principy NK
- + Analýza osobního stylu
  - + Transakční analýza
  - + Charakteristika egostavů
  - + Praktické využití TA
  - + Test: Transakční analýza
- + Tipy a doporučení
  - + Předávání informací
  - + Zadávání úkolů
  - + Zpětná vazba
- + Cvičný test